**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA PRZYJĘCIA I POBYTU DZIECKA
W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM**

**W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

**W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM NR 3 W KUTNIE**

**Podstawa opracowania:**

Procedurę opracowano na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej

**Cel procedury:** zapewnienie zdrowia i bezpieczeństwa dzieciom oraz pracownikom na terenie punktu przedszkolnego w związku z istniejącym zagrożeniem COVID-19

**Sposób prezentacji procedury:**

1. Zapoznanie rodziców/opiekunów prawnych z obowiązującą w punkcie przedszkolnym procedurą poprzez umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Udostępnienie dokumentu na tablicy informacyjnej w holu punktu przedszkolnego.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników punktu przedszkolnego z treścią procedury.

**§ 1.**

**Informacje ogólne**

1. Do punktu przedszkolnego przyjęte będzie dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych, którego rodzice/prawni opiekunowie złożą **Zgłoszenie powrotu dziecka do** **punktu przedszkolnego** (do pobrania na stronie internetowej szkoły w zakładce
„Punkt Przedszkolny’’.
2. Ze względu na sytuację epidemiczną w porozumieniu z organem prowadzącym ogranicza się liczebność grupy punktu przedszkolnego.
3. W grupie punktu przedszkolnego może przebywać maksymalnie 8 dzieci oraz opiekunowie.
4. Minimalna przestrzeń do zabawy, zajęć i wypoczynku dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m2 na jedno dziecko i każdego opiekuna.
5. W pierwszej kolejności z punktu przedszkolnego mogą korzystać te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.
6. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

**§ 2.**

**Przyprowadzanie i odbieranie dzieci**

1. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w punkcie przedszkolnym, rodzice powinni przekazać istotne informacje o stanie jego zdrowia.
2. Do punktu przedszkolnego należy przyprowadzać dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
3. Dziecko do punktu przedszkolnego przyprowadzają i odbierają tylko zdrowe osoby.
4. Przed przyprowadzeniem dziecka do punktu przedszkolnego należy zmierzyć mu temperaturę.
5. Do punktu przedszkolnego nie może być posyłane dziecko, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
6. Dziecko, które ukończyło 4. rok życia powinno posiadać indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki. Rodzic/opiekun prawny zostawiając dziecko w punkcie przedszkolnym zabiera ze sobą jego maseczkę ochronną.
7. Przy wejściu na teren punktu przedszkolnego osoba przyprowadzająca dziecko musi mieć założoną indywidualną osłonę nosa i ust.
8. Osoba przyprowadzająca/odbierająca może wchodzić z dzieckiem wyłącznie do przestrzeni wspólnej punktu przedszkolnego – przedsionek z zachowaniem zasady 1 osoba z 1 dzieckiem.
9. Pozostali oczekują na zewnątrz zachowując dystans społeczny.
10. W części wspólnej personel pomocniczy dokonuje pomiaru temperatury ciała dziecka.
11. W przypadku, kiedy temperatura dziecka przekracza 37oC, dziecko nie zostaje przyjęte do punktu przedszkolnego.
12. Z części wspólnej dziecko odbierane jest przez personel pomocniczy, który odprowadza je do sali zajęć.
13. Dziecko nie może przynosić do punktu przedszkolnego niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
14. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z punktu przedszkolnego przez 1 opiekuna
w godzinach pracy grupy, do której uczęszcza.
15. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi realizowany będzie w trybie ścieżki szybkiej komunikacji telefonicznej, w związku z tym rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek przekazać aktualne numery telefonów oraz odbierać telefony z punktu przedszkolnego.
16. Odbiór dzieci z punktu przedszkolnego jest możliwy wyłącznie przez rodziców /prawnych opiekunów bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione.
17. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty
i okazać go na żądanie nauczyciela lub osoby pełniącej dyżur w szatni celem identyfikacji.
18. W przypadku konieczności wejścia do budynku punktu przedszkolnego rodzic/opiekun prawny, bezwzględnie musi mieć założoną indywidualną osłonę nosa i ust, dokonać dezynfekcji rąk, korzystając ze znajdującego się przy wejściu środka dezynfekującego, zgodnie z instrukcją lub mieć założone rękawiczki ochronne.
19. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przypominać dziecku podstawowe zasady higieny takie jak: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
20. Powyższe zasady dotyczą również innych osób przyprowadzających i odbierających dziecko do
i z punktu przedszkolnego, upoważnionych do tego przez rodziców (prawnych opiekunów).

**§ 3.**

**Zasady pobytu dziecka w punkcie przedszkolnym**

1. W miarę możliwości należy unikać rotacji opiekunów podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
2. Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczycieli i 1 pracownik obsługowych.
3. W zajęcia opiekuńcze nie angażuje się osób powyżej 60 roku życia. W indywidualnych przypadkach dopuszcza się taką osobę do pracy na jej pisemną prośbę złożoną do dyrektora.
4. W trakcie zajęć grupa dzieci będzie przebywała w wyznaczonej i stałej sali.
5. Kontakt dzieci z innymi pracownikami punktu przedszkolnego będzie ograniczony do niezbędnego minimum.
6. Nauczyciel dba o to, by dzieci przychodzące do sali nie podchodziły do innych osób przebywających w pomieszczeniu na odległość mniejszą niż na dwa metry.
7. Pracownicy punktu przedszkolnego podobnie jak dzieci 2 x dziennie będą mieli mierzoną temperaturę (przy wejściu do punktu przedszkolnego i raz w ciągu dnia).
8. Na ile jest to możliwe, należy wyjaśnić dzieciom, jakie zasady w punkcie przedszkolnym obowiązują i dlaczego zostały wprowadzone. Należy przekazywać komunikat w formie pozytywnej, aby wytworzyć w słuchaczach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, a nie lęku.
9. Nie należy organizować wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku.
10. Należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je systematycznie dezynfekować.
11. Salę, w której organizowane są zajęcia, należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę oraz prowadzić zajęcia ruchowe przy otwartych oknach.
12. Opiekunowie dbają o to, aby dzieci często i regularnie myły ręce wodą z mydłem, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza. Należy zorganizować pokaz właściwego mycia rąk. Należy przypominać i dawać przykład.
13. W punkcie przedszkolnym dzieci nie będą myły zębów.
14. Należy unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
15. Pracownicy muszą zapoznać się z procedurami postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i ściśle je stosować.
16. Pracownicy są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej i korzystają z nich adekwatnie do zaistniałej sytuacji.
17. W przypadku kontaktu z innymi osobami należy zachowywać bezpieczny odstęp tj. min. 1,5 - 2m.

**§ 4.**

**Wymagania sanitarne dla pomieszczeń punktu przedszkolnego oraz placu zabaw**

1. Wyznaczone jest wejście do budynku, którym będą wpuszczane dzieci do punktu przedszkolnego.
2. Teren, po którym nie mogą poruszać się osoby postronne jest odgrodzony taśmą ostrzegawczą.
3. Osoby z zewnątrz tj. listonosz, dostawcy towaru itp., w razie konieczności wpuszczani będą do budynku głównym wejściem. Nie dotyczy to dostawców artykułów żywnościowych, które dostarczane będą wejściem od strony kuchni.
4. Przy wejściach do budynku punktu przedszkolnego umieszczone są dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk oraz stosowne instrukcje.
5. Osoby wchodzące do punktu przedszkolnego zobowiązane są do dezynfekcji rąk oraz osłony ust
i nosa.
6. W miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w punkcie przedszkolnym osób z zewnątrz.
7. W przypadku ewentualnych kontaktów z osobami z zewnątrz należy zadbać o zachowanie dodatkowych środków ostrożności.
8. Pracownicy wyposażeni są w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, fartuchy ochronne.
9. Przy organizowaniu żywienia obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo obowiązują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
10. Szczegółowa organizacja żywienia w punkcie przedszkolnym zawarta jest w Zasadach organizacji posiłków (załącznik nr 1).
11. Monitorowane są codzienne prace porządkowe w punkcie przedszkolnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych.
12. Czyszczeniu i dezynfekcji podlegają również zabawki i sprzęty w salach zajęć.
13. Osoby odpowiedzialne za utrzymanie czystości w poszczególnych pomieszczeniach zobowiązane są do dokumentowania wykonanych czynności higieniczno-dezynfekcyjnych w formie pisemnej z podaniem daty, godziny, zakresu mycia i dezynfekcji oraz potwierdzenie tego faktu własnoręcznym podpisem.
14. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
15. Dzieci, pod nadzorem opiekunów, mogą korzystać z istniejącego na terenie placówki placu zabaw, który będzie systematycznie czyszczony z użyciem detergentów lub dezynfekowany.
16. W przypadku braku możliwości zapewnienia codziennej dezynfekcji sprzętu placu zabaw, zostanie on oznaczony taśmą i odpowiednio zabezpieczony przed korzystaniem.
17. Szczegółowe zasady zachowania higieny, dezynfekcji sal, łazienek i innych pomieszczeń punktu przedszkolnego, zabawek oraz placu zabaw zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej procedury.
18. Na placu zabaw może w jednym czasie przebywać jedna grupa dzieci z opiekunami.
19. W punkcie przedszkolnym znajduje się wydzielone miejsce, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
20. Miejsce izolacji jest wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn do dezynfekcji.
21. W sali znajduje się termometr bezdotykowy do badania ciepłoty ciała.
22. W sekretariacie oraz holu punktu przedszkolnego znajduje się spis numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
23. Co najmniej raz na godzinę należy wietrzyć salę, w której organizowane są zajęcia.
24. Wyznaczono i oznakowano miejsca, w których składowane będą zużyte środki ochrony indywidualnej.