

STANOVY

RODIČOVSKÉ ZDRUŽENIE PRI EVANJELICKEJ SPOJENEJ ŠKOLE

Preambula

Občianske združenie *Rodičovské združenie pri Evanjelickej spojenej škole v Prešove* (ďalej „RZ ESSPO“) je dobrovoľné, nezávislé a nepolitické občianske združenie rodičov a zákonných zástupcov žiakov (ďalej len „rodič“) Evanjelickej spojenej školy, Námestie legionárov 3 v Prešove (ďalej len „ESSPO“) zriadené v súlade so zákonom 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

Článok I.

Názov a sídlo občianskeho združenia

- (1) Názov: Rodičovské združenie pri Evanjelickej spojenej škole v Prešove
- (2) Sídlo: Námestie legionárov 3, 080 01 Prešov

Článok II.

Ciele občianskeho združenia

(1) Poslaním RZ ESSPO je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri vzdelávaní a výchove žiakov školy a pri ochrane a presadzovaní výchovno-vzdelávacích záujmov ich rodičov. RZ ESSPO zbiera a rieši podnety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa vzdelávania a výchovy žiakov, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje. Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými zamestnancami školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za vzdelávanie a výchovu žiakov a na základe vzájomného partnerského vzťahu.

(2) Cieľom RZ ESSPO v súlade s preambulou Stanov je najmä:

- a) podporovať vzdelávanie a výchovu žiakov Evanjelickej spojenej školy (ďalej len ESSPO) v rámci činnosti samotnej ESSPO,
- b) podporovať záujmovú činnosť žiakov ESSPO organizovanú prostredníctvom školy, a to predovšetkým odbornú, umeleckú a športovú,
- c) vyvíjať spoločenské a propagačné aktivity prinášajúce prospech pri vzdelávaní a výchove žiakov ESSPO,
- d) materiálne podporovať školskú vzdelávaciu a výchovnú činnosť žiakov ESSPO tak, aby sa zlepšovalo prostredie a vybavenie ESSPO, ktoré môžu využívať žiaci tejto školy,
- e) zabezpečovať - ochranu práv žiakov, teda detí, zakotvených v Deklarácii práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti - ochranu záujmov rodičov týchto žiakov – detí, vyplývajúcich z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu detí v zmysle Zákona o rodine - ochranu učiteľov proti nátlakovým skupinám a intrigánstvu,
- f) spolupracovať s občianskymi iniciatívami, ako aj s riadiacimi školskými orgánmi, podporovať mimoškolskú činnosť, telovýchovu, športové aktivity mládeže a hendikepovanú mládež. Problémy presahujúce rámec školy rieši Rodičovská rada s orgánmi verejnej správy a MŠ SR,
- g) všestranne podporovať a napomáhať rastu (rozvoju, zdokonaľovaniu, dozrievaniu ...) osobnosti žiakov, a to aj prípadnou publikačnou a vydavateľskou činnosťou prác žiakov,
- h) ochraňovať, obnovovať a rozvíjať kultúrne, historické, prírodné a duchovné dedičstvo našich predkov.

Článok III.

Členstvo v občianskom združení

(1) Členstvo v RZ ESSPO je dobrovoľné. Každý rodič dieťaťa navštevujúceho ESSPO má právo byť členom RZ ESSPO.

a) členstvo rodiča v RZ ESSPO vzniká, keď jeho dieťa začne navštevovať niektorú z organizačných zložiek Evanjelickej spojenej školy, Námestie legionárov 3 v Prešove a zapíše sa do Zoznamu členov RZ ESSPO,

b) členstvo rodiča v RZ ESSPO zanikne:

- úmrtím,
- zánikom RZ ESSPO,
- vylúčením, ak rodič opätovne a aj napriek výstrahe porušuje členské povinnosti (prípadne z iných dôvodov),
- na základe rozhodnutia rodiča. Oznámenie o ukončení členstva sa podáva písomne predstavenstvu RZ ESSPO. Členstvo takému rodičovi skončí dňom doručenia oznámenia predstavenstvu RZ ESSPO.

(2) Členovia RZ ESSPO majú právo:

- a) zúčastňovať sa členských schôdzí RZ ESSPO, zasadaní jednotlivých orgánov RZ ESSPO a podieľať sa na rokovaní,
- b) voliť orgány organizácie, s výnimkou uvedenou v čl. V, bod (7),
- c) byť volení do týchto orgánov,
- d) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v škole, podávať návrhy, pripomienky a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
- e) byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov RZ ESSPO týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
- f) byť informovaní o práci orgánov RZ ESSPO v škole.

(3) Členovia RZ ESSPO sú povinní:

- a) zúčastňovať sa rokovaní triednych aktívov, orgánov združenia a orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít rodičovského združenia,
- b) uhrádzať členské príspevky na daný školský rok vo výške stanovenej Rodičovskou radou a schválenej Členskou schôdzou danej organizačnej zložky RZ ESSPO pre daný školský rok a v danom termíne,
- c) formulovať svoje pripomienky zrozumiteľne a na výzvu Rodičovskej rady RZ ESSPO sa spolupodieľať na ich riešení,
- d) dodržiavať ustanovenia týchto stanov,
- e) zúčastňovať sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ich o to Rodičovská rada požiada.



Článok IV.

Zložky a orgány občianskeho združenia

- (1) RZ ESSPO má svoje podriadené zložky, ktoré sú bez právnej subjektivity :
- a) Rodičovské združenie pri Evanjelickej materskej škole (ďalej „RZ EMŠ“),
 - b) Rodičovské združenie pri Evanjelickej základnej škole (ďalej „RZ EZŠ“),
 - c) Rodičovské združenie pri Evanjelickom kolegiálnom gymnáziu (ďalej „RZ EKG“)
- (2) Príslušnosť členov RZ ESSPO k jednotlivým zložkám je podľa toho, ktorú z organizačných zložiek ESSPO navštevuje jeho dieťa. Jeden člen môže patriť do viacerých zložiek, avšak súčasne môže zastávať vedúcu funkciu iba v jednej z organizačných zložiek RZ ESSPO.
- (3) Jednotlivé podriadené zložky **konajú samostatne**, a to:
- a) majú vlastné predsedníctvo a rodičovskú radu;
 - b) minimálne raz ročne zvolávajú spoločnú členskú schôdzu organizačnej zložky RZ ESSPO, na ktorej schvaľujú plán práce a činností pre daný školský rok a zároveň aj rozpočet organizačnej zložky pre daný školský rok;
 - c) majú vlastný rozpočet;
 - d) majú vlastný bežný účet;
 - e) majú vlastný plán práce a činností na daný školský rok.
- (4) Orgány organizačných zložiek RZ ESSPO sú:
- a) Triedne aktívy,
 - b) Členská schôdza organizačnej zložky RZ ESSPO,
 - c) Rodičovská rada organizačnej zložky RZ ESSPO,
 - d) Predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO,
- (5) Orgány RZ ESSPO sú:
- a) Plenárna schôdza,
 - b) Výkonný výbor,
 - c) Predstavenstvo RZ ESSPO, štatutárny orgán,
 - d) Revízná komisia.

Článok V.

Triedny aktív

(1) Triedny aktív (TA) je základným článkom organizačnej štruktúry RZ ESSPO. Vzniká na prvej schôdzi triednych aktívov Evanjelickej spojenej školy v danom školskom roku na základe vzniku členstva rodičov v RZ ESSPO, ktoré sa zapisuje do *Zoznamu členov RZ ESSPO* v zápisnici zo zasadnutia triedneho aktívu. Jeho poslaním je napomáhať vytváraniu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi a učiteľmi/učiteľkami ESSPO s cieľom podieľať sa na skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu a zabezpečovaní mimotriednej a záujmovej činnosti žiakov triedy.

(2) Triedny aktív:

- a) volí triedneho dôverníka a zapisovateľa, ktorý vyhotovuje Zápisnicu TA, pri voľbách rozhoduje prostá väčšina hlasov prítomných rodičov,
- b) nadpolovičnou väčšinou prítomných členov odvoláva triedneho dôverníka, ak sú zúčastnení členovia TA nespokojní s jeho prácou,
- c) vyjadruje sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v danej triede, pomáha učiteľom(-kám) ESSPO riešiť problémové situácie a formuluje pripomienky Rodičovskej rade organizačnej zložky RZ ESSPO alebo vedeniu školy na odstránenie nedostatkov tohoto procesu,
- d) rešpektuje rozhodnutia a odporúčania Rodičovskej rady danej organizačnej zložky RZ ESSPO a zabezpečuje ich realizáciu a realizáciu odporúčaní predsedníctva danej organizačnej zložky RZ ESSPO či predstavenstvom RZ ESSPO prostredníctvom rodičov detí,
- e) navrhuje rodičov do účelových zoskupení pri RZ ESSPO (komisie), do orgánov RZ ESSPO (revízna komisia) a orgánov školy podľa odporúčaní alebo výzvy predstavenstva, predsedníctva danej organizačnej zložky a rodičovskej rady danej organizačnej zložky RZ ESSPO,
- f) zabezpečuje organizáciu aktivít rodičov a detí podľa rozhodnutia triedneho aktívu.

(3) Triedny aktív zasadá spravidla 1-krát za štvrťrok. Triedny dôverník môže zvolať na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa mimoriadne zasadnutia TA na riešenie vážneho problému alebo v inej neodkladnej záležitosti. Rodičia majú pri hlasovaní len jeden platný hlas, a to bez ohľadu na to, koľko ich detí je žiakmi danej triedy.

(4) Z každého zasadnutia TA sa vykonáva zápisnica, ktorú spracuje zapisovateľ TA zrozumiteľnou formou s dôrazom na formuláciu pripomienok rodičov. Do zápisnice sa uvádzajú aj tie pripomienky a návrhy rodičov, ktoré boli priamo na aktíve riešené a doriešené zo strany rodičov alebo učiteľov/učiteľiek a nevyžadujú angažovanosť rodičovskej rady, predsedníctva danej organizačnej zložky RZ ESSPO, predstavenstva RZ ESSPO alebo vedenia školy.

(5) Zástupcom triedneho aktívu v Rodičovskej rade danej organizačnej zložky RZ ESSPO je triedny dôverník, ktorý je povinný zúčastňovať sa zasadnutí rodičovskej rady alebo za seba zabezpečiť rovnocennú náhradu spomedzi rodičov TA. Zastupujúci triedny dôverník má rovnaké hlasovacie právo ako triedny dôverník.

(6) Zástupca triedneho aktívu v Rodičovskej rade organizačnej zložky RZ ESSPO objasňuje na jej zasadnutí pripomienky a návrhy rodičov TA, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa rada zaoberá, a sprostredkúva rodičom TA všetky informácie, ktoré sú im z rokovania rodičovskej rady adresované. V rámci TA zabezpečuje plnenie ustanovení Stanov RZ ESSPO.

(7) Vo voľbách dôverníka, ktorý sa stane členom Rodičovskej rady danej organizačnej zložky za danú triedu, môžu hlasovať iba prítomní rodičia detí danej triedy. Rodičia majú pri hlasovaní o triednom dôverníkovi len jeden platný hlas, a to bez ohľadu na to, koľko ich detí je žiakmi danej triedy. Rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou platných hlasov prítomných rodičov.

(8) Rodič môže byť zástupcom TA v Rodičovskej rade danej organizačnej zložky RZ ESSPO len po dobu, kedy je jeho dieťa žiakom danej triedy. Keď dieťa prestane byť žiakom danej triedy, členstvo rodiča v rodičovskej rade zaniká.

(9) Ak zanikne existujúcemu členovi rodičovskej rady členstvo v tejto rade, najneskôr do 3 kalendárnych mesiacov sa za danú triedu uskutočnia voľby nového zástupcu triedneho aktívu v rodičovskej rade.

Článok VI.

Členská schôdza organizačnej zložky RZ ESSPO

(1) Členská schôdza organizačnej zložky RZ ESSPO (ďalej len „Členská schôdza“) je najvyšším orgánom danej organizačnej zložky RZ ESSPO. Je zložená z členov – rodičov žiakov danej organizačnej zložky ESSPO. Členská schôdza organizačnej zložky RZ ESSPO je schopná uznášať sa, ak je prítomná aspoň polovica všetkých členov danej organizačnej zložky RZ ESSPO. V prípade, že v termíne a čase zvolania členskej schôdzy nie je prítomný potrebný počet členov, je predsedajúci oprávnený vyhlásiť 30 minútovú prestávku. Po jej uplynutí, je členská schôdza uznášaňaschopná za účasti akéhokoľvek počtu členov. Uznáša

sa nadpolovičnou väčšinou prítomných. Rodičia majú pri hlasovaní len jeden platný hlas, a to bez ohľadu na to, koľko ich detí je žiakmi danej organizačnej zložky ESSPO.



(2) Členská schôdza :

- a) schvaľuje plán činnosti a výročnú správu,
- b) schvaľuje rozpočet organizačnej zložky na nasledujúci školský rok; schvaľovanie rozpočtu nie je možné vykonávať písomným hlasovaním,
- c) schvaľuje správu o hospodárení,
- d) volí a odvoláva členov revíznej komisie,
- e) rozhoduje o výške členských príspevkov a iných poplatkov,
- f) na návrh Predsedníctva organizačnej zložky RZ ESSPO rozhoduje o vyškrtnutí zo zoznamu členov a vylúčení člena.

(3) Členskú schôdzu zvoláva Predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO aspoň raz za školský rok, a to zvyčajne v septembri - na začiatku nového školského roka. O zvolanie mimoriadnej členskej schôdze môže požiadať minimálne tretina členov danej organizačnej zložky RZ ESSPO. Predsedníctvo je na základe takejto žiadosti povinné zvolať Členskú schôdzu do 30 dní od doručenia žiadosti. V prípade, že tak neurobí v stanovenej lehote, oprávnenie zvolať Členskú schôdzu prechádza na členov, ktorí o zvolanie predsedníctvo požiadali.

(4) O čase, mieste konania Členskej schôdze organizačnej zložky RZ ESSPO musia byť jej členovia informovaní najmenej 15 kalendárnych dní vopred, a to oznamom vo verejne prístupných priestoroch školy a taktiež oznamom na internetovej stránke školy. Akákoľvek ďalšia forma informovania je vítaná, no nie je nutná.

(5) Rozhodnutia Členskej schôdze sú záväzné pre všetkých členov danej organizačnej zložky RZ ESSPO.

Článok VII.

Rodičovská rada organizačnej zložky RZ ESSPO

(1) Rodičovská rada organizačnej zložky RZ ESSPO (ďalej len „Rodičovská rada“) je orgánom organizačnej zložky. Je tvorená zástupcami triednych aktívov danej organizačnej zložky, ktorí boli zvolení podľa princípov stanovených v čl. V, ods.(2), písm. a), na prvom zasadnutí triednych aktívov danej organizačnej zložky v novom školskom roku.

(2) Úlohy Rodičovskej rady sú:

- a) riešiť otázky spolupráce rodiny a školy,
- b) vyjadrovať sa k výchovným opatreniam vedenia školy,
- c) spolu s Predsedníctvom príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO vypracovať a predložiť členskej schôdze danej organizačnej zložky návrh rozpočtu príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO a rozhodovať o jeho koncepčnom využití,
- d) nadpolovičnou väčšinou prítomných zástupcov triednych aktívov schvaľovať výdaj finančných prostriedkov organizácie nad rámec platného rozpočtu pre daný školský rok,
- e) v spolupráci s vedením školy riešiť pripomienky a návrhy rodičov (triednych aktívov),
- f) rozhodovať o opatreniach napomáhajúcich výchovno-vzdelávaciemu procesu.

(3) Rodičovská rada odporúča návrh zmien Stanov predložený Predstavenstvom RZ ESSPO na prijatie.

(4) Rodičovská rada zasadá v školskom roku spravidla 1-krát za štvrťrok, minimálne však 2-krát za celý školský rok. Na zasadnutia rodičovskej rady spravidla je pozývaný aj riaditeľ školy alebo ním určený zástupca vedenia školy. Mimoriadne zasadnutia rodičovskej rady zvolané na žiadosť rodičov, triednych aktívov alebo vedenia školy na riešenie naliehavých úloh a problémov zvoláva predseda danej organizačnej zložky RZ ESSPO alebo člen predstavenstva RZ ESSPO.

- (5) Zasadnutia Rodičovskej rady sa môže zúčastniť každý člen danej organizačnej zložky RZ ESSPO, ktorý o to prejaví záujem.
- (6) Radu môže zvolávať predseda organizačnej zložky RZ ESSPO (počas jeho neprítomnosti podpredseda).
- (7) Rozhodnutia Rodičovskej rady sú záväzné pre všetkých členov danej organizačnej zložky RZ ESSPO. Funkčné obdobie Rodičovskej rady je jeden školský rok a končí v nasledujúcom školskom roku zvolením novej Rodičovskej rady.
- (8) Rodičovská rada volí nadpolovičnou väčšinou prítomných zástupcov triednych aktívov na svojom prvom zasadnutí v školskom roku z členov rady predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO, ktoré pozostáva z predsedu organizačnej zložky RZ ESSPO, podpredsedu organizačnej zložky RZ ESSPO.
- (9) Všetci členovia Rodičovskej rady vykonávajú svoju funkciu dobrovoľne a bez nároku na odmenu.

Článok VIII.

Predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO

- (1) Predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO je riadiacim orgánom príslušnej organizačnej zložky združenia a zodpovedá za chod a dosahovanie cieľov príslušnej organizačnej zložky združenia .
- (2) Predsedníctvo organizačnej zložky RZ ESSPO má dvoch členov – predsedu organizačnej zložky RZ ESSPO a podpredsedu organizačnej zložky RZ ESSPO, ktorí sú volení z členov Rodičovskej rady príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO na jej riadnom zasadnutí.
- (3) Funkčné obdobie predsedníctva je jeden školský rok, ak Členská schôdza nerozhodla inak .
- (4) Predsedníctvo organizačnej zložky zastupuje príslušnú organizačnú zložku RZ ESSPO v rokovaníach s vedením školy a na zasadaniach Výkonného výboru.
- (5) Povinnosti predsedníctva organizačnej zložky RZ ESSPO sú najmä:
- a) riešiť naliehavé problémy medzi zasadnutiami Rodičovskej rady,
 - b) zvolávať a riadiť zasadnutia Rodičovskej rady a Členskej schôdze príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO ,
 - c) zabezpečiť všetky potrebné dokumenty k vedeniu účtovníctva RZ ESSPO a včas ich predložiť osobe poverenej vedením účtovníctva RZ ESSPO,
 - d) viesť evidenciu členov príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO,
 - e) vypracovať a podať Rodičovskej rade a Členskej schôdze príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO správu o svojej činnosti a zabezpečiť vypracovanie správy o hospodárení príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO,
 - f) spolu s Rodičovskou radou príslušnej organizačnej zložky vypracovať a predložiť členskej schôdze danej organizačnej zložky návrh rozpočtu príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO,
 - g) zabezpečiť spoluprácu príslušnej organizačnej zložky RZ ESSPO s vedením školy – informovať riaditeľa o pripomienkach a návrhoch rodičov; zabezpečiť ustanovenie účelových skupín rodičov na organizáciu kultúrnych, športových a iných podujatí a akcií školy,
 - h) v prípade potreby vypracovať návrh zmeny stanov a predložiť ho Predstavenstvu RZ ESSPO.
- (6) Členovia predsedníctva organizačnej zložky RZ ESSPO strácajú funkciu:
- a) písomným vzdaním sa funkcie,
 - b) odvolaním na základe rozhodnutia členskej schôdze,
 - c) uplynutím funkčného obdobia,
 - d) smrťou,
 - e) právoplatným rozhodnutím súdu, ktorým bol člen predsedníctva uznaný za vinného zo spáchania úmyselného trestného činu.

(7) Členovia Predsedníctva organizačnej zložky RZ ESSPO vykonávajú svoju funkciu dobrovoľne a bez nároku na odmenu.

Článok IX.

Plenárna schôdza



(1) Plenárna schôdza je najvyšším orgánom RZ ESSPO. Je zložená z členov RZ ESSPO. Plenárna schôdza je schopná uznávať sa, ak je prítomná aspoň polovica všetkých členov RZ ESSPO. V prípade, že v termíne a čase zvolania členskej schôdze nie je prítomný potrebný počet členov, je predsedajúci oprávnený vyhlásiť 30 minútovú prestávku. Po jej uplynutí, je plenárna schôdza uznášaniaschopná za účasti akéhokoľvek počtu členov. Uznáva sa nadpolovičnou väčšinou prítomných. Rodičia majú pri hlasovaní len jeden platný hlas, a to bez ohľadu na to, koľko ich detí je žiakmi ESSPO.

(2) Plenárna schôdza :

- a) schvaľuje stanovy, ich zmeny a dodatky;
- b) rozhoduje o zániku RZ ESSPO zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením;
- c) rozhoduje o odvolaní Predstavenstva RZ ESSPO.

(3) O zlúčení s iným občianskym združením a zániku dobrovoľným rozpustením RZ ESSPO Plenárna schôdza rozhoduje dvojtretinovou väčšinou prítomných členov.

(4) Plenárnu schôdzu zvoláva Predstavenstvo RZ ESSPO podľa potreby. O zvolanie mimoriadnej plenárnej schôdze môže požiadať minimálne tretina členov RZ ESSPO alebo minimálne polovica členov niektorej z organizačných zložiek RZ ESSPO. Predstavenstvo RZ ESSPO je na základe takejto žiadosti povinné zvolať plenárnu schôdzu do 30 dní od doručenia žiadosti. V prípade, že tak neurobí v stanovenej lehote, oprávnenie zvolať plenárnu schôdzu prechádza na členov, ktorí o zvolanie predstavenstvo požiadali.

(5) O čase, mieste konania plenárnej schôdze RZ ESSPO musia byť členovia RZ ESSPO informovaní najmenej 15 kalendárnych dní vopred, a to oznamom vo verejne prístupných priestoroch školy a taktiež oznamom na internetovej stránke školy. Akákoľvek ďalšia forma informovania je vítaná, no nie je nutná.

(6) Rozhodnutia plenárnej schôdze sú záväzné pre všetkých členov RZ ESSPO.

Článok X.

Výkonný výbor RZ ESSPO

(1) Výkonný výbor RZ ESSPO je riadiacim orgánom združenia a zodpovedá za chod a dosahovanie cieľov združenia.

(2) Výkonný výbor RZ ESSPO má šesť členov, a to členov predsedníctiev jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO.

(3) Funkčné obdobie Výkonného výboru je jeden školský rok.

(4) Povinnosti Výkonného výboru RZ ESSPO sú najmä:

- a) riešiť naliehavé problémy medzi zasadnutiami Rodičovských rád,
- b) zvolávať a riadiť zasadnutia Rodičovských rád,
- c) zabezpečiť vedenie účtovníctva RZ ESSPO,
- d) vypracovať a predložiť členským schôdzam organizačných zložiek RZ ESSPO návrh na čerpanie prostriedkov RZ ESSPO a uskutočniť realizáciu schválených návrhov, výlučne však v súlade s rozpočtom pre daný školský rok,
- e) viesť evidenciu členov RZ ESSPO,

f) zabezpečiť spoluprácu RZ ESSPO s vedením školy – informovať riaditeľa o pripomienkach a návrhoch rodičov; zabezpečiť ustanovenie účelových skupín rodičov na organizáciu kultúrnych, športových a iných podujatí a akcií školy,

h) v prípade potreby vypracovať návrh zmeny stanov a predložiť ich Plenárnej schôdzi.

(5) Členovia Výkonného výboru RZ ESSPO strácajú funkciu:

- a) písomným vzdaním sa funkcie,
- b) odvolaním na základe rozhodnutia triednych aktívov,
- c) uplynutím funkčného obdobia,
- d) smrťou,

e) právoplatným rozhodnutím súdu, ktorým bol člen výkonného výboru uznaný za vinného zo spáchania úmyselného trestného činu.

(6) Členovia Výkonného výboru RZ ESSPO vykonávajú svoju funkciu dobrovoľne a bez nároku na odmenu.

Článok XI.

Predstavenstvo RZ ESSPO, štatutárny orgán

(1) Predstavenstvo RZ ESSPO (ďalej len „Predstavenstvo“) má troch členov – tvoria ho predsedovia jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO.

(2) Funkčné obdobie Predstavenstva je jeden školský rok a končí odovzdaním funkcie novozvolenému Predstavenstvu v nasledujúcom školskom roku.

(3) Predstavenstvo zastupuje RZ ESSPO vo vonkajších právnych vzťahoch a reprezentuje RZ ESSPO v medzinárodných vzťahoch.

(4) Štatutárnym orgánom RZ ESSPO sú všetci členovia predstavenstva RZ ESSPO. RZ ESSPO navonok zastupujú konatelia samostatne v celom rozsahu. Písomnosti zakladajúce práva a povinnosti spoločnosti podpisujú konatelia samostatne a to tak, že k tlačnému alebo písanému názvu spoločnosti pripoja svoj vlastnoručný podpis. V ich neprítomnosti alebo v rozsahu poverenia konajú poverení členovia Výkonného výboru RZ ESSPO tak, že k názvu RZ ESSPO pripoja svoje meno a priezvisko s titulom a svoj vlastnoručný podpis.

(5) Povinnosti Predstavenstva RZ ESSPO sú najmä:

- a) riešiť naliehavé problémy medzi zasadnutiami Výkonného výboru,
- b) zvolávať a riadiť zasadnutia Výkonného výboru,
- c) vypracovať a predložiť Výkonnému výboru návrh na čerpanie prostriedkov RZ ESSPO a uskutočniť realizáciu schválených návrhov v súlade s rozpočtom pre daný školský rok.

(6) Členovia predstavenstva RZ ESSPO strácajú funkciu:

- a) písomným vzdaním sa funkcie,
- b) odvolaním na základe rozhodnutia Plenárnej schôdze RZ ESSPO,
- c) uplynutím funkčného obdobia,
- d) smrťou,

e) právoplatným rozhodnutím súdu, ktorým bol člen predstavenstva uznaný za vinného zo spáchania úmyselného trestného činu.

(7) Členovia Predstavenstva RZ ESSPO vykonávajú svoju funkciu dobrovoľne a bez nároku na odmenu.

Článok XII.

Revízná komisia RZ ESSPO

(1) Revíznú komisiu RZ ESSPO (RK) tvorí predseda a traja členovia – za každú organizačnú zložku RZ ESSPO jeden člen. Predsedu komisie volí Výkonný výbor RZ ESSPO na svojom prvom zasadnutí v školskom roku. Troma členmi komisie sú externisti - rodičia, ktorí nie sú členmi žiadnej z rodičovských rád ani predsedníctiev jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO, ktorí boli zvolení na členských schôdzach jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO. Revízná komisia vykonáva kontrolu hospodárenia RZ ESSPO a jeho organizačných zložiek.

(2) Členovia revíznej komisie sú oprávnení vyžadovať od všetkých orgánov RZ ESSPO informácie, doklady a podklady o ich činnosti.

(3) Revízná komisia spracuje Správu o výsledku kontroly (inventarizácie), ktorú predkladá členskej schôdzi každej organizačnej zložky RZ ESSPO na jej prvom zasadnutí v nasledujúcom školskom roku. Týmto aktom sa končí jej funkčné obdobie.

Článok XIII.

Zástupcovia RZ ESSPO v iných orgánoch

(1) Zástupcovia RZ ESSPO v iných orgánoch sú členovia RZ ESSPO - rodičia, zvolení Triednymi aktívmi do iných orgánov, ktoré zo zákona predpokladajú účasť zástupcov rodičov (napr. stravovacia alebo zdravotná komisia).

(2) Zvolení rodičia v predmetných orgánoch obhajujú záujmy RZ ESSPO najmä vo vzťahu k systému výchovy a vzdelávania ich detí.

(3) Zástupcovia RZ ESSPO v iných orgánoch rešpektujú vo svojej práci požiadavky rodičovských rád a predsedníctiev jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO, Výkonného výboru a Predstavenstva RZ ESSPO a informujú ich o svojich aktivitách pri rokovaní orgánov a o výsledkoch týchto aktivít.

Článok XIV.

Hospodárenie rodičovského združenia

(1) Príjmy RZ ESSPO tvoria členské príspevky, výnosy z uskutočnených akcií RZ ESSPO, z jeho majetku, dobrovoľné príspevky a dary členov či tretích osôb vrátane sponzorstva a účelové dary a príspevky.

(2) Návrh financovania aktivít RZ ESSPO pripravuje Predstavenstvo RZ ESSPO v spolupráci s Výkonným výborom RZ ESSPO a vedením ESSPO a predkladá ho jednotlivým Rodičovským radám organizačných zložiek RZ ESSPO na ich (prvom) zasadnutí v školskom roku. Pri spracovaní návrhu financovania aktivít na školský rok sa vychádza z predpokladaného príjmu organizácie.

(3) Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne alebo finančné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta alebo účelu daru (napr. na nákup športových potrieb). Takýmto darom disponuje Predstavenstvo RZ ESSPO podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží príslušné doklady o účelovom využití daru.

(4) Finančné prostriedky rodičovského združenia sa ukladajú v príslušnej banke na bežnom účte organizácie. Podpisové právo majú členovia Predstavenstva RZ ESSPO.

(5) Predstavenstvo RZ ESSPO v spolupráci s Predsedníctvami jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov organizácie v súlade s rozpočtom RZ ESSPO a schválenými rozpočtami jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO na aktuálny školský rok.

(6) Výdavky RZ ESSPO tvoria príspevky pre ESSPO na organizáciu žiackych kultúrnych a športových podujatí, príspevky na odmenu za prácu vynikajúcim žiakom, príspevky na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov, čiastky vynaložené na fungovanie RZ ESSPO a iné príspevky, prípadne mimoriadne výdavky schválené Výkonným výborom RZ ESSPO.

(7) Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov vedených v účtovníctve RZ ESSPO. Správu o hospodárení predkladá Predstavenstvo RZ ESSPO Výkonnému výboru na jeho zasadnutí. Doklady a záznamy o hospodárení sú členovia Predstavenstva RZ ESSPO povinní predložiť na požiadanie revíznej komisie RZ ESSPO.

(8) Veci (predmety), ktoré sú vo vlastníctve RZ ESSPO, eviduje náležitým spôsobom poverený člen Výkonného výboru RZ ESSPO v inventárnej evidencii. Inventarizácia majetku RZ ESSPO sa vykonáva raz ročne (pred koncom školského roka) alebo pri odovzdávaní funkcie. Inventarizáciu majetku vykonáva revízna komisia.

(9) RZ ESSPO je nezisková organizácia, čo znamená, že rozdiel medzi príjmami a výdavkami nie je zisk určený na rozdelenie, ale predstavuje zdroj na zabezpečenie rozvoja činnosti združenia v súlade s jeho cieľmi. Majetok RZ ESSPO slúži výlučne na realizáciu cieľov tohto občianskeho združenia a na zabezpečovanie jeho činnosti.

Článok XV.

Prechodné a záverečné ustanovenie

(1) Funkcie predsedu predstavenstva RZ ESSPO, podpredsedu predstavenstva RZ ESSPO a predsedu Revíznej komisie RZ ESSPO sú navzájom nezlučiteľné a zároveň nezlučiteľné s funkciami predsedu a podpredsedu rady školy.

(2) Prijatím týchto Stanov sa doterajší predsedovia jednotlivých organizačných zložiek RZ ESSPO stávajú členmi Predstavenstva RZ ESSPO, až do doby zvolenia nového Predstavenstva RZ ESSPO.

(3) RZ ESSPO zaniká rozhodnutím väčšiny členov RZ ESSPO o zániku zrušením v zmysle čl. IX, ods. (3). Túto vôľu rodičov môže Predstavenstvo RZ ESSPO zisťovať v rámci triednych aktívov alebo priamo oslovením rodičov. Pritom názor v tejto súvislosti musí vysloviť najmenej 70% rodičov - členov RZ ESSPO. Na základe toho zvolá Predstavenstvo RZ ESSPO mimoriadne (záverečné) zasadnutie Plenárnej schôdze, ktorá v mene RZ ESSPO potvrdí zánik RZ ESSPO a zabezpečí s tým spojené opatrenia.

(4) Pri zániku RZ ESSPO vykoná Predstavenstvo RZ ESSPO zúčtovanie majetku občianskeho združenia, pri ktorom najmä:

- sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí likvidátora (skupinu rodičov - členov Výkonného výboru),
- zabezpečí (zorganizuje) odpredaj majetku občianskeho združenia alebo ich odovzdá škole na výchovno-vzdelávacie účely,
- rozhodne o rozdelení likvidačného zostatku a spôsobe likvidácie účtu občianskeho združenia v banke.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy - Drieňová 22
826 86 Bratislava 29
- 23 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	17. 6. 2016
Číslo spisu:	WSM-900/90-48968

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy