

Zarządzenie nr 21

Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 62 im. kmdra por. Fr. Dąbrowskiego w Krakowie
z dnia 5 listopada 2020 r.

w sprawie rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

§1.

W okresie od 9 listopada do 29 listopada 2020 r. zadania Szkoły są realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Lekcja zdalna, to każdy rodzaj aktywności, kontaktu nauczyciela z uczniem. Lekcja online, to zajęcia prowadzone przy pomocy komunikatorów internetowych.

§ 2

Zajęcia odbywać się będą według obowiązującego planu lekcji tj. według czasu przeznaczanego na regularny kontakt z nauczycielami i naukę. Zajęcia będą realizowane przemiennie z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia. W wielu przypadkach będzie możliwość uczestniczenia w zajęciach z użyciem telefonu komórkowego. Niezbędny będzie dostęp do Internetu.

§ 3

W związku z §1. wprowadza się następujące sposoby i tryb realizacji zdalnego nauczania w Szkole:

- **5 listopada- wprowadzenie nowych ustaleń, poinformowanie uczniów i rodziców o zasadach nauczania zdalnego**
- **Od 9 listopada realizacja tematów wg planu lekcje w Librusie- treści realizujące podstawę, ale dostosowane do możliwości i sytuacji.**
- Posługujemy się podstawowym narzędziem: Teams
- Działamy na różnych platformach edukacyjnych- do wyboru przez nauczycieli np. Eduelo, e-podręczniki, szkoła w chmurze, platformy wydawnictw WSiP, GWO, Nowa Era, Padlet, Whiteboard- ExplainEverything, Zoom.us itp.
- Stosujemy różne narzędzia- Learning Apss, Worldwall, Genial.ly, Quizizz, Quizlet, Canva itp.
- Nauczyciele organizują lekcje w terminach wg obowiązującego planu lekcji. Zajęcia te są w trybie online przy czym trwają 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia. Sposób pracy własnej ucznia określa nauczyciel.
Przedmioty takie jak wf, informatyka, plastyka, muzyka, technika mogą być realizowane w innej formie np. realizacja projektu plastycznego, przygotowanie nagrania, zrealizowanie zadania w terenie pod opieką rodzica itd. wg instrukcji przesłanych przez nauczyciela. Wtedy praca ta prezentowana, omawiana, opisywana jest z zachowaniem następującej częstotliwości: wf 1 raz w tygodniu; informatyka, plastyka, muzyka, technika – 1 raz na dwa tygodnie.

- Dokumentowanie pracy nauczyciela w Librusie pozostaje bez zmian:
 - obecność ucznia
 - temat zajęć
 - oceny wraz z komentarzem
 Natomiast Teamsy posłużą do przekazywania treści dydaktycznych (m.in. zadania, linki, karty pracy itd.)
- Nauczyciele mogą pracować zdalnie w budynku szkoły lub z miejsca zamieszkania w zależności od potrzeb.
- Małopolskie Konkursy Przedmiotowe z fizyki, historii, geografii, chemii i j. hiszpańskiego oraz konkursy tematyczne (m.in. „Polscy żołnierze ..”) na poziomie etapów szkolnych nie odbędą się – decyzja Małopolskiego Kuratora Oświaty z tym, że w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych umożliwimy przeprowadzenie olimpiad, turniejów i konkursów na terenie szkoły. Poszczególne etapy tych zawodów odbywają się w różnych terminach, od września do czerwca. Tytuły laureata i finalisty olimpiady oraz turnieju, a także laureata konkursu nadają ich posiadaczom istotne uprawnienia, zarówno w systemie egzaminów zewnętrznych, jak i procesie rekrutacji.
- Ocenianie odbywa się przez sprawdzenie przesłanych zadań, interaktywne kartkówki np. Quizizz, Kahoot, Quizlet, inne platformy, na których działają nauczyciele, a także przez ustne odpytywanie podczas lekcji online
- ~~Klasy I – III pracują wg planu w budynku na ul. Ćwikłowej 1. Z tym, że klasy trzecie nie jeżdżą na basen, a tę godzinę realizują w szkole jako lekcję wf~~
- Klasy I – III również pracują zdalnie wg obowiązującego planu zajęć w szkole:
 - edukacja wczesnoszkolna – 10g w tygodniu w trybie online przy czym trwają 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia; (+ 2g w trybie zdalnym)
 - edukacja plastyczna – 1g/na dwa tygodnie – online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia (+ 1g w trybie zdalnym)
 - edukacja muzyczna - 1g/na dwa tygodnie – online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia (+ 1g w trybie zdalnym)
 - zajęcia wf – 1g w tygodniu - online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia (+ 2g w trybie zdalnym)
 - język angielski - 1g w tygodniu – online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia (+1g w trybie zdalnym)
 - język angielski + - 1g / na dwa tygodnie – online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia
 - religia – 1g w tygodniu online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia
 - zdw, zajęcia rozwijające, godziny dyrektorskie – 1g/ na dwa tygodnie - online 30 minut + 15 minut pracy własnej ucznia (+ pozostałe godziny w trybie zdalnym)
- Wsparcie pedagogiczno- psychologiczne- kontakt z rodzicami i uczniami przez Wiadomości w Librusie, ustalenie sposobu wsparcia zdalnego, konsultacje itp. oraz kontakty online zaplanowane po rozmowach z rodzicami uczniów
- Praca asystentów: ustalenie sposobu pracy z uczniem i rodzicem; wgląd w zadania przez kontakt z nauczycielami i wychowawcą ucznia, paca na Skypie, Teamsach, Zoomie
- Praca świetlicy i biblioteki:
 - bibliotekarzy – zamknięta w trybie stacjonarnym. Kontakt z uczniami online: doradztwo, wskazywanie możliwości korzystania z bibliotek w sieci itp. oraz wsparcie opieki świetlicowej.

nauczycieli świetlicy oraz innych nauczycieli oddelegowanych przez dyrektora szkoły
– wg planu dotychczasowej pracy –funkcjonowania świetlicy dla uczniów, których rodzice są bezpośrednio zaangażowani w walkę z pandemią COVID-19.

§ 4

Za realizację zadań Szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiada dyrektor Szkoły. Bezpośredni nadzór nad zdalnym nauczaniem sprawuje pani wicedyrektor Joanna Łach.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 listopada 2020 r. i obowiązuje do 29 listopada 2020 r. włącznie.

Ewa K. Mączka
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 62 w Krakowie